

SELBSTPORTRAIT SCHREIBEN

An : _____

Persönliche Angaben :

Vor- und Nachname : _____

Geburtsort : _____

Adresse : _____

Einleitung :

Hiermit beschreibe ich mich selbst, um einen umfassenden Eindruck meiner Person zu vermitteln. Dies dient der persönlichen Vorstellung und Dokumentation.

Persönliche Eigenschaften und Fähigkeiten :

Ich bin eine zuverlässige, verantwortungsbewusste und engagierte Persönlichkeit. Zu meinen Stärken zählen Teamfähigkeit, Selbstorganisation sowie eine schnelle Auffassungsgabe. Darüber hinaus verfüge ich über fundierte Kenntnisse in meinem Fachgebiet und freue mich auf neue Herausforderungen.

Ziele und Motivation :

Mein Ziel ist es, mich stetig weiterzuentwickeln und meine Fähigkeiten gewinnbringend einzusetzen. Motiviert durch Interesse und Engagement strebe ich eine positive und produktive Zusammenarbeit an.

Abschließende Bemerkungen :

Ich danke Ihnen für die Berücksichtigung meiner Selbstbeschreibung und stehe für Rückfragen jederzeit gerne zur Verfügung.

UNTERSCHRIFT SELBST

DATUM UND ORT

Unterschrift : _____

Ort, Datum : _____

Originalquelle dieses Dokuments:

<https://dokumentklar.com/selbstportrait-schreiben-beispiel/>

War diese Vorlage für Sie hilfreich?

Weitere aktuelle Vorlagen finden Sie unter:

<https://dokumentklar.com>

Mehr Vorlagen

Diese Vorlage ist ausschließlich für den persönlichen, nicht kommerziellen Gebrauch bestimmt.
Bei Weitergabe oder Veröffentlichung ist die Nennung der Quelle verpflichtend.

Diese Vorlage dient lediglich zur Orientierung und stellt keine Rechtsberatung dar.
Es wird empfohlen, sich im Einzelfall an eine fachkundige Rechtsberatung zu wenden.