

MUSTERBRIEF EINSCHRACHE GEGEN VERFÜGUNG

Absender:

Name, Vorname: _____

Anschrift: _____

Telefonnummer: _____

An das zuständige Amt / Gericht

Straße und Hausnummer

PLZ und Ort

Betreff:

Einsprache gegen die Verfügung vom _____

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit lege ich fristgerecht Einsprache gegen die mir am _____ zugelangene Verfügung mit dem Aktenzeichen _____ ein. Ich bitte um Überprüfung und Berücksichtigung meiner Einwände.

Begründung der Einsprache:

Die Verfügung beruht auf einer fehlerhaften Sachverhaltsaufnahme / Rechtsgrundlage. Nach meiner Auffassung sind folgende Punkte zu beachten: - Sachverhalt ist unvollständig bzw. falsch dargestellt. - Rechtsanwendung ist nicht korrekt oder nicht anwendbar. - Weitere Begründungen und Nachweise werde ich bei Bedarf nachreichen.

Antrag:

Ich beantrage, die Verfügung aufzuheben oder abzuändern und mir Gelegenheit zur persönlichen Anhörung zu geben.

Hinweis:

Alle weiteren Schritte und Korrespondenzen bitte ich an die oben genannte Adresse zu richten.

Mit freundlichen Grüßen,

Ort, Datum:

Unterschrift:

Originalquelle dieses Dokuments:

<https://dokumentklar.com/musterbrief-einsprache-gegen-verfugung/>

War diese Vorlage für Sie hilfreich?

Weitere aktuelle Vorlagen finden Sie unter:

<https://dokumentklar.com>

Mehr Vorlagen

Diese Vorlage ist ausschließlich für den persönlichen, nicht kommerziellen Gebrauch bestimmt.
Bei Weitergabe oder Veröffentlichung ist die Nennung der Quelle verpflichtend.

Diese Vorlage dient lediglich zur Orientierung und stellt keine Rechtsberatung dar.
Es wird empfohlen, sich im Einzelfall an eine fachkundige Rechtsberatung zu wenden.