

GLÄUBIGER ANSCHREIBEN MUSTER

Absender : _____

Adresse : _____

Telefonnummer : _____

Empfänger : _____

Adresse : _____

Betreff: Forderungseinzug / Mahnung

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit fordern wir Sie auf, den ausstehenden Betrag aus der Rechnung Nr. _____ in Höhe von _____ Euro unverzüglich, spätestens jedoch innerhalb von 14 Tagen, auf unser unten genanntes Konto zu überweisen. Sollte die Zahlung bis zum genannten Zeitpunkt nicht erfolgt sein, sehen wir uns gezwungen, weitere rechtliche Schritte einzuleiten.

Bitte betrachten Sie dieses Schreiben als letzte Mahnung. Sollten Sie bereits gezahlt haben, betrachten Sie dieses Schreiben als gegenstandslos. Für Rückfragen stehen wir Ihnen unter den angegebenen Kontaktdaten jederzeit zur Verfügung.

Bankverbindung:

Kontoinhaber : _____

IBAN : _____

BIC : _____

Mit freundlichen Grüßen,

Name / Firma

Unterschrift

Absender

Empfänger

Originalquelle dieses Dokuments:

<https://dokumentklar.com/glaubiger-anschreiben-muster/>

War diese Vorlage für Sie hilfreich?

Weitere aktuelle Vorlagen finden Sie unter:

<https://dokumentklar.com>

Mehr Vorlagen

Diese Vorlage ist ausschließlich für den persönlichen, nicht kommerziellen Gebrauch bestimmt.
Bei Weitergabe oder Veröffentlichung ist die Nennung der Quelle verpflichtend.

Diese Vorlage dient lediglich zur Orientierung und stellt keine Rechtsberatung dar.
Es wird empfohlen, sich im Einzelfall an eine fachkundige Rechtsberatung zu wenden.