

FORDERUNGSSCHREIBEN

Absender :

Empfänger :

Betreff :

Forderung wegen ausstehender Zahlung

Sehr geehrte Damen und Herren,

trotz mehrfacher Mahnung ist der ausstehende Betrag von _____ EUR bis zum heutigen Tag nicht auf unserem Konto eingegangen.

Sollte die Zahlung nicht fristgerecht erfolgen, sehen wir uns gezwungen, ohne weitere Ankündigung rechtliche Schritte einzuleiten. Da

Bitte überweisen Sie den Betrag unter Angabe der Rechnungsnummer _____ auf folgendes Konto:

Kontoinhaber: _____

IBAN: _____

BIC: _____

Für Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

UNTERSCHRIFT ABSENDER

UNTERSCHRIFT EMPFÄNGER

Unterschrift : _____

Unterschrift : _____

Originalquelle dieses Dokuments:

<https://dokumentklar.com/forderungsschreiben/>

War diese Vorlage für Sie hilfreich?

Weitere aktuelle Vorlagen finden Sie unter:

<https://dokumentklar.com>

Mehr Vorlagen

Diese Vorlage ist ausschließlich für den persönlichen, nicht kommerziellen Gebrauch bestimmt.
Bei Weitergabe oder Veröffentlichung ist die Nennung der Quelle verpflichtend.

Diese Vorlage dient lediglich zur Orientierung und stellt keine Rechtsberatung dar.
Es wird empfohlen, sich im Einzelfall an eine fachkundige Rechtsberatung zu wenden.