

ARBEITSVERTRAG FÜR SCHÜLER

Ort : _____ Unterschriftsdatum : _____

Angaben des Arbeitgebers :

Firma/Name : _____

Adresse : _____

Vertreten durch : _____

Telefonnummer : _____

Angaben des Schülers :

Vor- und Nachname : _____

Geburtsdatum : _____ Schule : _____

Anschrift : _____

Vertragsgegenstand :

Beschäftigungsart : _____

Arbeitsort : _____

Arbeitszeit (Stunden pro Woche) : _____

Vergütung :

Stundenlohn (EUR) : _____

Zahlungsweise : _____

Dauer und Beendigung des Arbeitsverhältnisses :

Beginn der Beschäftigung : _____

Befristung (falls zutreffend) : _____

Pausen und Arbeitsschutz :

Pausenregelung gemäß Arbeitszeitgesetz.

Pflichten des Arbeitnehmers :

Der Arbeitnehmer verpflichtet sich, die ihm übertragenen Aufgaben sorgfältig und gewissenhaft auszuführen, die Betriebsordnung einzuhalten und Weisungen des Arbeitgebers zu befolgen.

Kündigung :

Das Arbeitsverhältnis kann von beiden Parteien unter Einhaltung der gesetzlichen bzw. vertraglich vereinbarten Kündigungsfristen gekündigt werden.

Schlussbestimmungen :

Änderungen und Ergänzungen dieses Vertrages bedürfen der Schriftform. Sollten einzelne Bestimmungen dieses Vertrages unwirksam sein, bleibt die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen unberührt.

UNTERSCHRIFT ARBEITGEBER

UNTERSCHRIFT ARBEITNEHMER

Unterschrift : _____

Unterschrift : _____

Originalquelle dieses Dokuments:

<https://dokumentklar.com/arbeitsvertrag-schuler/>

War diese Vorlage für Sie hilfreich?

Weitere aktuelle Vorlagen finden Sie unter:

<https://dokumentklar.com>

Mehr Vorlagen

Diese Vorlage ist ausschließlich für den persönlichen, nicht kommerziellen Gebrauch bestimmt.
Bei Weitergabe oder Veröffentlichung ist die Nennung der Quelle verpflichtend.

Diese Vorlage dient lediglich zur Orientierung und stellt keine Rechtsberatung dar.
Es wird empfohlen, sich im Einzelfall an eine fachkundige Rechtsberatung zu wenden.